**KEMENTERIAN AGAMA**
**BALAI PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN AGAMA MAKASSAR**

| | |
|---|---|
| Nomor SOP | MORA.13.02. CFM 03. SOP.02 |
| Tanggal Pembuatan | 02 Januari 2025 |
| Tanggal Revisi | 13 Maret 2026 |
| Tanggal Efektif | 01 Oktober 2026 |
| Disahkan oleh | **Kepala Balai Litbang Agama Makassar**<br><br>**H. Muis Riadi, SH., M.Si.**<br>**NIP. 197007231992031002** |
| Judul SOP | **PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BMN** |

| | DASAR HUKUM |
|---|---|
| 1 | Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor: 96/PMK.06/2007 dan 97/PMK.06/2007 tentang Tata Cara Pelaksanaan, Penggunaan, Pemidahtanganan dan Penggolongan Kodefikasi Barang Milik Negara; |
| 2 | Peraturan Pemerintah RI Nomor 38 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah; |
| 3 | Keputusan Presiden RI Nomor 13 tahun 2009 tentang Perubahan atas Keputusan Presiden Nomor 17 Tahun 2007 tentang Tim Penerbitan Barang Milik Negara; |
| 4 | Peraturan Direktur Kekayaan Negara No. PER-07/KN/2009 tentang Tata Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Bata Barang Milik Negara dalam rangka penyusunan Laporan Barang dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat; |
| 5 | Keputusan Menteri Agama No. 23 Tahun 2014 tentang Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindahtanganan BMN di Lingkungan Kementerian Agama Republik Indonesia; |
| 6 | Peraturan Presiden Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan BMN/Daerah; |
| 7 | Undang - Undang Nomor 05 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara; |
| 8 | Keputusan Menteri Agama Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pedoman Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan, dan Pemidanhtanganan BMN; |
| 9 | Keputusan Menteri Agama Nomor 287 Tahun 2016 tentang Penetapan Status BMN di Lingkungan Kementerian Agama Republik Indonesia |
| 10 | Keputusan Menteri Agama Nomor 2 Tahun 2018 tentang Pengelolaan BMN selain Tanah, Bangunan, dan Kednaraan pada Kementerian Agama RI; |
| 11 | Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa; |
| 12 | Surat Edaran Kepala Badan Litbang dan Diklat Kementerian Agama RI Nomor 1 Tahun 2019 tentang Standarisasi Komponen Keluaran/Output Kegiatan Kelitbangan dan Kediklatan pada Badan Litbang dan Diklat Kementerian Agama RI; |
| 13 | Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 Tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah; |
| 14 | Peraturan Menteri Agama Nomor 72 tahu 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama. |

| | KUALIFIKASI PELAKSANA |
|---|---|
| 1. | Pendidikan Minimal S1 |
| 2. | Dapat mengoperasikan komputer |
| 3. | Memahami aplikasi Sakti dan SIMAN |

| | KETERKAITAN |
|---|---|
| 1 | SOP Input Aset BMN |

| | PERLENGKAPAN / PERALATAN |
|---|---|
| 1. | PC, Print, Scan |
| 2. | Jaringan |
| 3. | Aplikasi |
| 4. | Alat Pembaca Barcode |

| | PERINGATAN |
|---|---|
| 1 | Jika SOP ini tidak berjalan maka proses PSP BMN tidak terdokumentasi. |
| 2 | Pencapaian waktu SOP dalam kondisi normal |

| | PENCATATAN DAN PENDATAAN |
|---|---|
| 1. | Pendataan melalui aplikasi SIMAN |
| 2. | Pencatatan SK melalui aplikasi SIMAN |

# PROSEDUR PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BMN

| No. | Kegiatan | Pelaksana | | | | Mutu Baku | | | Ket |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | KPKNL/Biro Keuangan dan BMN | Kabalai | Kasubbag TU | Pengelola BMN | Persyaratan / Kelengkapan | Waktu | Output | |
| 1 | Menerima dan memeriksa dokumen Aset Tetap | | | | | Dokumen Aset Tetap | 30 Menit | Dokumen Aset Tetap | |
| 3 | Memeriksa dan memilih BMN untuk PSP dalam aplikasi SIMAN | | | | | Aplikasi SIMAN | 30 Menit | Daftar Barang | |
| 4 | Membuat draft surat Pengajuan PSP KPKNL/Biro Keuangan dan BMN Kementerian Agama RI | | | | | Draft surat pengajuan PSP | 30 Menit | Draft surat pengajuan PSP | |
| 5 | Meminta paraf surat pengajuan PSP | | Ya | | Tidak | Draft surat pengajuan PSP | 45 Menit | Draft surat pengajuan PSP | |
| 6 | Menandatangani surat pengajuan PSP | | | | | Draft surat pengajuan PSP | 30 Menit | Surat pengajuan PSP | |
| 7 | Mengajukan ke KPKNL/Biro Keuangan dan BMN | | | | | Draft surat pengajuan PSP | 30 Menit | Surat persetujuan PSP | 1. Di atas 100 juta diajuka Ke KPKNL<br>2. Di bawah 100 juta diajukan ke Biro Keuangan dan BMN |
| 8 | Mengirim Perstujuan SK PSP ke Satker melalui aplikasi SIMAN | | | | | Persetujuan SK PSP | 2 Minggu | Surat persetujuan PSP | |
| 9 | Merekam/mendokumentasikan SK PSP dalam aplikasi SIMAN | | | | | Rekaman SK PSP | 15 Menit | Rekaman SK PSP | |